

美竹清花さろん 使用申込書（貸出基本情報）

No _____

< 基本情報 >

お申込日 西暦 年 月 日

利用日時	年 月 日 () 午前 ・ 午後 ・ 夜間 (: ~ :)			
ご利用用途	演奏会利用 ・ セミナー用途 ・ パーティー用途 ・ その他 ()			
催事名 <small>サロン HP のカレンダーに掲載させていただきます。</small>	必要座席数 (上限 70 席) 席	チケット代 円 / 無料		
ふりがな	お電話番号 (携帯) - - (固定) - -		ご住所 〒	
代表者名 / 団体名 <small>※団体様は記名捺印をお願いいたします。</small>	印		メールアドレス	
別途リハーサル	有 ・ 無	年 月 日 () : ~ :	(午前 ・ 午後 ・ 夜間)	備考欄
運営スケジュール	ご到着時間 : ~ :	リハーサル時間 : ~ :	開場時間 :	開演時間 :
	終演時間 : ~ :	退室時間 : ~ :	その他	

< 設備 >

ピアノ使用 7,000 円 (リハーサル使用 5,000 円)	有 ・ 無	7,000 円 / 5,000 円
調律 25,000 円 ※約 2 時間弱 <small>(日曜・国民の祝祭日・12/30 は 30,000 円)</small>	有 ・ 無	: ~ :
控室 1 時間 1,000 円	有 ・ 無	: ~ :
ラウンジ 1 時間 5,000 円	有 ・ 無	: ~ :
譜面台 (5 台まで)	有 ・ 無	台
ピアノ椅子 (背もたれ 3、ベンチ 1)	有 ・ 無	背もたれ 脚、ベンチ 脚
マイク (ワイヤレス 2 本、有線 2 本)	有 ・ 無	本
AV カメラ ※SD メモリ 65GB 以上をご持参下さい。	有 ・ 無	5,000 円
音響設備一式	有 ・ 無	5,000 円
ミニテーブル 1 台 200 円 (20 台まで)	有 ・ 無	台

ミニキッチン 10,000 円 <small>※パーティー用途の方必須。 お茶菓子程度の場合は 5,000 円</small>	有 ・ 無	パーティ使用 10,000 円 / お茶菓子程度 5,000 円
プレゼンテーションセット <small>電動スクリーン 2,500 + プロジェクター 2,500</small>	有 ・ 無	5,000 円
当日スタッフサポート 2,000 円~/1h	有 ・ 無	: ~ :
合計金額 <small>(※事務局記入欄)</small>	円	

【キャンセル料について】

使用承諾後、申込者の都合によって施設の使用を取り消された場合、次のキャンセル料が発生いたします。

使用日起算の 91 日前まで → 使用料の 30%、90 日前～31 日前 → 使用料の 50%、30 日前～当日 → 使用料の 100%

※設備・機材等、付帯サービスにもキャンセル料が該当します。
※申込者都合でのキャンセルの場合、ご返金の銀行振込手数料は申込者負担になります。

東京都渋谷区渋谷 1-12-8 ILA 渋谷美竹ビル (〒150-0002)

株式会社 ILA / 美竹清花さろん
TEL 03-6452-6711 / FAX 03-3409-0188

info@mitakesayaka.com

【重要確認事項・注意事項】

サロンご使用に際しての注意事項です。必ずお読みください。

- (1) **貸出でのスタッフの立会いは原則ございません。**(サロンの解錠・施錠時には立ち合います) 受付業務などの運営業務は必ず専用のスタッフをご用意ください。こちらでご用意する場合は別途、費用がかかります。(当日スタッフサポート 2,000 円~/1h) また、その場合はタイムスケジュール表を開催日当日より 2 週間前までにお送りください。
- (2) **サロンのご利用時間は、ご契約の貸出時間内となります。ご利用時間外には入場等できませんので、あらかじめご注意ください。また、当日のご到着時間は事前にお伝えいただきますようお願いいたします。**
- (3) **下記の項目は、ご利用時間内をお願いいたします。**
 - ・会場の設営、片付け、現状回復
 - ・ピアノ調律、リハーサル
 - ・お花やプレゼント、サロン内へお持ち込みされるものの受け取り。
余裕のある時間の設定をお願いいたします。なお、会場設営、付帯設備、備品等の準備、配置、片付け、清掃等は使用者様の責任で行い、使用後は現状回復をお願いいたします。
- (4) ピアノ調律は当サロン専属の技術者(松尾楽器等)が行うことを原則とします。
通常の調律費は 25,000 円、休日(日曜・国民の祝祭日・12/30)の調律の場合は、休日特別対応費用として別途 5,000 円を頂戴しております。
- (5) プリペアド・ピアノ、弦に触れる等、通常の奏法以外の使用はお断りします。
- (6) 飲食について
 - ①ホール内での飲食には制限があります。また、**館内での火気の使用は禁止**とさせていただきます。
 - ②以下の用途でキッチンを使用される際は、別途指定の使用料をお支払いいただきます。
 - ・「お茶、お茶菓子程度」の場合 … 5,000 円(税別)
 - ・「多種多様のドリンク、お酒、料理」の場合 … 10,000 円(税別)
- (7) 照明は 4 パターンの中から自由にお使いいただけます。照明器具の角度や光量の調節をご希望の場合は、必ず当日に担当スタッフまでお申し出ください。
- (8) **8 階のメンバーズラウンジは、原則ご利用できません。**ただし、コインコピー機、お飲み物などの自動販売機のご利用は可能です。(1 時間 5,000 円でお貸出しができることもありますのでご相談ください。
- (9) 当ビルの他の階はオフィスとなっており、ビル共用部(エントランス、廊下、お手洗、エレベーター等)はテナント様もご利用されます。ご協力ください。
- (10) **ゴミは原則お持ち帰りください。**ただし、ゴミが多めに生じる場合は、一袋 500 円でゴミ袋をご購入いただけます。なお、ビン・カン・ペットボトルは他のゴミと分けてお捨ていただくようお願いいたします。料金は当日スタッフへお支払いください。
- (11) PA 技術者による高音質録音(CD 録音等)は別途ご相談ください。
- (12) 設備機器等の毀損等に関しては弁償(実費)となりますのでご注意願います。
- (13) **ビデオカメラをご利用のお客様は、64GB 以上の SD カードを必ずご持参ください。また、カメラは使用後も三脚から取り外さないでそのままにしてください。**
- (14) 当サロン及び付帯設備等の転貸借、譲渡はできません。
- (15) サロンのロゴや地図などをフライヤー作成などで使われる際は、当サロン HP よりダウンロードいただけますので、ご自由にご利用ください。
- (16) 申込み時確認事項と異なった使用、その他指示事項が守られなかったときは、契約成立後、もしくは使用中であっても使用をお断りすることがあります。その場合、使用料の返金はなく、損害賠償にも応じかねます。
- (17) 利用料金等については予告なく変更される場合があります。ただし、申込みが終了している場合は、申込み内容が変更されないかぎり料金の変更はありません。

以上