

渋谷美竹サロン 使用申込書（貸出基本情報）

No _____

<基本情報> 別紙、ご利用規約を遵守することに同意します。 ※必ずご利用規約を一読いただき✓をお願いします※

お申込日 西暦 年 月 日

利用日時	年 月 日 () 午前 ・ 午後 ・ 夜間 (: ~ :)			
ご利用用途	演奏会利用 ・ セミナー用途 ・ パーティー用途 ・ その他 ()			
催事名 <small>サロンHPのカレンダーに掲載させていただきます。</small>	必要座席数 (上限 71 席) 席		チケット代 円 / 無料	
ふりがな	お電話番号		ご住所 〒	
代表者名/団体名 <small>※団体様は記名捺印をお願いいたします。</small>	印 (携帯) - - (固定) - -		メールアドレス	
追加リハーサル利用 <small>(基本プランをお申し込みの方限定)</small>	有 ・ 無 年 月 日 () : ~ : (午前 ・ 午後 ・ 夜間)			備考欄
運営スケジュール	ご到着時間 : ~ :	リハーサル時間 : ~ :	開場時間 :	開演時間 :
	終演時間 : ~ :	退室時間 : ~ :	その他	

<設備>

ピアノ使用 15,000 円 ※リハーサル使用 10,000 円	有 ・ 無	15,000 円 / 10,000 円
調律 調律代 + 別途手数料 ※約 2 時間弱	有 ・ 無	: ~ :
控室 1 時間 1,000 円	有 ・ 無	: ~ :
ラウンジ 1 時間 5,000 円	有 ・ 無	: ~ :
譜面台 (5 台まで)	有 ・ 無	台
ピアノ椅子 (背もたれ 3、ベンチ 1)	有 ・ 無	背もたれ 脚、ベンチ 脚
マイク (ワイヤレス 2 本、有線 2 本)	有 ・ 無	本
ビデオカメラ ※SD カードは 64GB 以上をご用意	有 ・ 無	5,000 円
音響設備一式 ※CD/DVD/エフェクターご利用時	有 ・ 無	5,000 円
ミニテーブル 1 台 200 円 (20 台まで) <small>※5 台まで無料でご利用可</small>	有 ・ 無	台 (10 台以上: 別途セットアップ費用 2,000 円)

ミニキッチン 10,000 円 <small>※パーティー用途の方必須 別途ゴミ袋 (45L) 500 円 要申込</small>	有 ・ 無	パーティー使用 10,000 円 お茶菓子程度 5,000 円
プロジェクター・スクリーン <small>※スクリーンをご利用の際には要申込</small>	有 ・ 無	5,000 円
当日スタッフサポート 2,000 円~/1h <small>※金銭の授受や PA 業務はお引き受けできません</small>	有 ・ 無	: ~ :
合計金額 <small>(※事務局記入欄)</small>		円

【キャンセル料について】
使用承諾後、申込者の都合によって施設の使用を取り消された場合、
次のキャンセル料が発生いたします。 東京都渋谷区渋谷 1-12-8 ILA 渋谷美竹ビル (〒150-0002)
株式会社 ILA / 渋谷美竹サロン
TEL 03-6452-6711 / FAX 03-3409-0188
info@mitakesayaka.com

<中止の場合>
使用日計算の 91 日前まで:30%、90 日~31 日前:50%
30 日前~当日:100%

<延期の場合>
使用日計算の 8 日前まで:30%、7 日前~前日→50%、使用日当日:100%

※設備・機材等、付帯サービスにもキャンセル料が該当します。
※申込者都合でのキャンセルの場合、ご返金の銀行振込手数料は申込者負担になります。

【渋谷美竹サロン ご利用規約】

サロンご使用に際しての注意事項です。お申し込み前に必ずご一読いただき、ご承諾いただいたうえで申込書をご提出ください。 ※表示価格はすべて税抜価格です。別途、消費税がかかります。

- (1) **貸出でのスタッフの立会いは原則ございません。**(サロンの解錠・施錠時、施設・設備のご説明時には立ち合います) 受付業務などの運営業務は必ず専用のスタッフをご用意ください。当方の立ち合いを希望される場合は別途、費用がかかります。(当日スタッフサポート 2,000 円~/1h) また、その場合はタイムスケジュール表を開催日当日より2 週間前までにお送りください。ただし、金銭の受け渡しが発生する受付業務、PA オペレーター業務等はお引き受けできません。
- (2) サロンのご利用時間は、ご契約の貸出時間内となります。ご利用時間外には入室等はできませんので、あらかじめご注意ください。また、当日のご到着時間は事前にお伝えいただきますようお願いいたします。
- (3) **下記の項目は、ご利用時間内をお願いいたします。**
 - ・会場の設営、片付け、原状回復、宅配便・郵送物等のお荷物のお受け取り(当施設スタッフによる代理受領・保管・配送業者との連絡対応は、紛失・誤配送等のトラブル防止のため、原則として承っておりません。)
 - ・ピアノ調律、リハーサル
 - ・お花やプレゼント、サロン内へお持ち込みされるもののお受け取り
(万が一受け取れなかった場合、一切の責任は負いかねます)
余裕のある時間の設定をお願いいたします。なお、会場設営、付帯設備、備品等の準備、配置、片付け、清掃等ご利用者様の責任で行い、使用後は原状回復をお願いいたします。
- (4) 当日演奏用衣装で、ラメ、グリッターなど、装飾がはがれ落ちやすいものや、床や壁に傷を付けやすいもののご着用は、清掃に時間がかかることや、他のお客様へのご迷惑にもなりますのでご遠慮ください。着用予定の場合は掃除など、お手伝いいただく場合がございます。また、状況により清掃代(10,000 円)を頂戴いたしますので、あらかじめご相談のうえ、出演者様・関係者様への徹底をお願いいたします。
- (5) ピアノの調律は当サロン専属の技術者が行うことを原則とします。
お客様ご自身による手配はご遠慮いただいております。万が一、無断で手配されたことが判明した場合は、別途違約金をご請求いたします。
通常の調律代(30,000 円～)、および別途手数料(3,000 円)がかかります。
- (6) プリアード・ピアノ、弦に触れる等、通常の奏法以外の使用は禁止します。
- (7) 飲食について
 - ①原則、ホール内での飲食は禁止となっております。
 - 館内での火気の使用は禁止とさせていただきます。**(禁煙厳守)
 - ②飲食有りの催し物を開催される場合は、別途、指定の使用料をご負担いただきます。
 - ・「お茶、お茶菓子程度」の場合 → 5,000 円
 - ・「多種多様のドリンク、お酒、料理」の場合 → 10,000 円ゴミ袋 45L(500 円 / 1 袋 ※処理代を含む)を合わせて必ずお申し込みください。
(終了時にゴミをおまとめいただき、処理は当方で行います。)
- (8) 照明は 4 パターンの中から自由にお使いいただけます。
照明器具の角度や光量の調節をご希望の場合は、必ず当日に担当スタッフまでお申し出ください。
- (9) 8 階のラウンジ(待合・休憩スペース)は、お申し込みいただいていない場合はご利用できません。
ラウンジ使用料(5,000 円～ / 1 時間 ※ご利用日の 2 週間前までにお申し込みください)
- (10) 当ビルの他の階はオフィスとなっており、ビル共用部(エントランス、廊下、お手洗、エレベーター等)は各テナント様もご利用されています。ご協力をお願いいたします。
- (11) **ゴミは原則お持ち帰りください。**ただし、ゴミが多めに生じる場合は、ゴミ袋 45L(500 円 / 1 袋 ※処理代を含む)をご購入いただけます。なお、ビン・カン・ペットボトルは他のゴミと分けてお捨ていただくようお願いいたします。料金は当日スタッフへお支払いください。
- (12) PA 技術者による PA 業務、高音質録音(CD 録音)等は別途ご相談ください。
- (13) LIVE 配信や、ボイカルマイクを使用する等のライブハウス使用をご検討されている場合には、当日の機材トラブルや、インターネット回線のトラブルがあった場合でも一切の責任を負いかねます。事前にご確認でサロンへ下見にお越しいただくことも可能ですので、ご相談ください。
- (14) 突然のエレベーター設備の不具合等、建物設備の不具合に関しましては、原則責任を負いかねます。
- (15) 設備機器等の毀損等に関しては弁償(実費)となりますのでご注意ください。
- (16) ビデオカメラをご利用のお客様は、切手サイズ大・大容量 SDXC・64GB 以上の SD カードを必ずご用意ください。また、ビデオカメラの破損を防ぐ為、設置等はすべてスタッフが対応いたします。使用後も三脚から取り外さず、スタッフをお呼び出してください。
- (17) 当サロン及び付帯設備等の転貸借、譲渡はできません。
- (18) サロンのロゴや地図などをフライヤー作成などで使われる際は、当サロン Web サイトよりダウンロードいただけますので、ご自由にご利用ください。
- (19) 申込み時の確認事項と異なった使用、その他指示事項が守られなかったときは、契約成立後、もしくは使用中であっても使用をお断りすることがあります。その場合、使用料の返金はなく、損害賠償にも応じかねます。
- (20) パンデミック、その他の不可抗力(大規模地震発生等に関する情報等が発表されたとき)によって行事の開催、続行が不可能、もしくは困難となった場合、ご利用日の前日営業日時間内までにご連絡いただいた方に限り、使用料の 70%を返金させていただきます。なお、その際に生じたご利用者・出演者・来場者等の事故・損害については、当方に重大な過失がない限り、一切の責任を負いません。
台風の接近等が予想される場合、または気象庁による警報や特別警報が発表された場合等は、ご利用者様により行事中止を決定された場合、原則として施設使用料金は返金いたしません。その他、行事開催に伴うご利用者・出演者・来場者等の事故・損害について、当社は施設管理上の重大な過失がない限り、一切責任を負いません。
- (21) お忘れ物を発見した場合、保管期間は発見した時から 1 ヶ月とさせていただきます。受け渡しは窓口もしくは着払いによる郵送となります。送料とは別に梱包・配送手数料として 1,000 円(税込)の費用をいただきます。ただし、食べ物の場合はただちに処分、貴重品の場合は保管期間が経過した後、最寄りの警察に届け出ます。
- (22) 利用規約・使用料金等については予告なく変更される場合があります。